

欠席・遅刻専用メール・学校メール、 忘れ物等についてのお知らせとお願い

副校長 今井 洋登

【欠席・遅刻・学校メール等の原則について】

昨年度より、欠席・遅刻する場合は、「欠席・遅刻専用メール」による連絡ができるようになりました（akasakasho@minato-tky.ed.jp）。「欠席・遅刻専用メール」を利用した連絡については、確認の都合上、午前8時までにご連絡ください。なお、担任から確認の返信はいたしません。連絡帳の場合は、直接お届けくださるか、兄弟・姉妹や近所のお友達にお願いしてください。また、急な欠席・遅刻の場合は、Faxにてご連絡ください。8時20分までをお願いいたします。止むを得ず連絡できない場合は、電話にてご連絡ください。

遅刻・早退は、必ず保護者または責任もてる大人の同伴が必要です。教室までの送迎をお願いいたします。この点については、防犯、事故等の防止から徹底したいと考えています。

本校では「学校メール」を使い緊急事態に対して、即日対応いただきたい時の連絡をしています。学年・学級単位での翌日の持ち物のことであるとか、急な連絡などにも使用することがあります。個人宛てはありません。前日までにお知らせできるものは、手紙、連絡帳等にてお知らせいたします。なお、本校では学校メール100%登録を目指しています。すでに昨年度登録された方も、再度登録が必要になります。お便りにて今年度も周知しておりますので、まだの方はお早めに登録をしてください。

【来校時の持ち物について】

来校時は、防犯のためにネームプレートをご持参の上、着用をお願いいたします。

【忘れ物について】

本校は、帰宅後に忘れ物を取りにくることは原則認めていません（放課GO→から忘れ物を取りに行くことも同様です）。どうしても取りに来る場合は、学校に連絡し、担任等の許可を得てからにしてください。取りに来るときは、保護者のみか、保護者がお子様につき添い、職員室にて忘れ物を取りに来たことを伝えてください。

特別支援教室の通級及び学習支援員の配置の申し込みについて

学習ルームより

発達について気になる児童を対象に、生活面や学習面での困難を克服・改善するための指導を行うために、本校において通級指導を行う特別支援教室（学習ルーム）を開室しております。

また、通常の学級の教室内での一斉指導において、苦手な部分を補うために、個別的な支援を行うために学習支援員を配置しているところです。

現在これらの支援を受けておらず、今後、特別支援教室の通級あるいは、学習支援員の配置を希望される保護者の方は5月15日（土）までに、担任、特別支援コーディネーター福島、または副校長にご相談ください。（Tel 03-3404-8602・8606）

※なお、2学期以降も継続して特別支援教室の利用や学習支援員の配置を希望される保護の方につきましても5月15日（土）までに、担任、特別支援コーディネーター、または副校長にご連絡ください。